



**Associació Formació
i Desenvolupament**

**Balanç Social de l'Associació Formació i
Desenvolupament 2020**

Febrer 2021

ÍNDEX DE CONTINGUTS

| | |
|---|-----------|
| 1-INTRODUCCIÓ | 3 |
| 2-ANÀLISI DE DADES I RESULTATS..... | 5 |
| 2.1. Presentació de la Matriu de Balanç Social | 5 |
| 2.2 Recollida de dades..... | 8 |
| 2.3 Matriu Resum Resultats | 21 |
| 3- CONCLUSIONS I RECOMANACIONS | 27 |

1-INTRODUCCIÓ



Associació Formació i Desenvolupament

L'Associació Formació i Desenvolupament (d'ara endavant AFID) és una entitat del tercer sector social, federada a la FEDAIA (Federació d'Entitats

d'Atenció a la Infància i l'Adolescència).

La seva missió és l'atenció i acompanyament a infants i joves en situació de vulnerabilitat, desenvolupant projectes d'atenció psicològica i de reforç educatiu.

Treballa des de l'any 2012 millorant la qualitat de vida d'infants i joves en risc d'exclusió social, i fent possible el seu desenvolupament personal amb garanties de futur. El marc d'actuació parteix de l'anàlisi de les necessitats actuals dels infants i joves en situació de vulnerabilitat en l'àmbit de salut mental i del desenvolupament educatiu, amb el propòsit de contribuir al seu creixement harmònic mitjançant l'acollida de les seves famílies, l'avaluació inicial, i l'ajuda en diferents espais de treball personal o en grup. En aquests espais :

- **S'acull, acompanya, dona suport i recolzament als infants i adolescents** perquè més enllà de la seva situació social, econòmica o familiar, tinguin **un espai per treballar les seves dificultats personals, puguin aprendre i jugar.**
- **S'informa, orienta i capacita a les famílies cap a una criança positiva.**

AFID es troba ubicada al barri de Sant Antoni, a tocar del Raval i del Poble Sec, immersa en un context de gran diversitat cultural. La població del barri es caracteritza, a grans trets, per la convivència entre l'alt percentatge d'immigració arribada durant les dues últimes dècades, les persones nascudes a Catalunya i de la resta de l'estat espanyol establertes al barri des de fa molts anys, i sovint en una situació socioeconòmica molt feble.

És un districte històricament d'acollida. Per les característiques del barri i les situacions personals i culturals de moltes de les persones que hi viuen i/o hi treballen, es generen moltes situacions que dificulten la cobertura de les necessitats bàsiques.

La situació actual d'AFID és de creixement, degut a la situació de vulnerabilitat generada per la Covid-19, sobretot en l'àmbit de la salut mental i la bretxa educativa relacionada amb el coneixement i els aprenentatges en població infantil i adolescent.

Des de l'entitat es volen oferir recursos i alternatives als col·lectius que tenen més dificultats, com ara:

- Pautes diferents de relació
- Pautes per a interpretar i resoldre les diverses situacions amb què es puguin trobar infants i adolescents
- Oferir un espai que els pugui projectar cap a un futur amb més possibilitats.

La Junta de socis defineix la Missió, Visió i Valors de l'entitat i interpreta les demandes de l'entorn. Per fer-ho es dota d'uns objectius anuals, que defineix amb la participació de la direcció, i dels professionals, així com del treball en les xarxes en les que participa. La direcció és la responsable de liderar la posada en marxa de les accions i anar-les avaluant.

Dintre d'aquests objectius, inclou la diagnosi del Balanç social en els seus àmbits social, mediambiental i econòmic per tal proposar un pla de millora.

L'eina emprada és la **Matriu del Balanç social de la Coordinadora Catalana de Fundacions (CCF)**. La coordinadora per tal de donar suport a les Fundacions que reben fons públics i que es veuen obligades per l'ordre JUS/152/2018 a donar comptes de manera transparent de:

- l'ús dels fons públics
- l'impacte econòmic
- l'impacte social
- l'impacte mediambiental

crea una matriu a novembre de 2019 d'indicadors mesurables que ajuden a l'elaboració de l'informe de Balanç Social.

Aquest es realitza de manera periòdica com a eina de millora contínua. Ajuda a implementar les estratègies i els objectius, així com a avaluar, controlar i millorar la gestió. Permet també analitzar les accions dutes a terme i així es pot realitzar una comparació amb anys anteriors. Tot això millora la transparència cap als grups d'interès i de la informació obtinguda se'n realitza un informe que es pot incloure en les memòries de la pròpia fundació.

Aquesta matriu conté el següents àmbits:

| ÀMBITS DEL BALANÇ SOCIAL |
|---|
| Missió de l'associació |
| Persones (inclou, persones de l'organització i voluntariat) |
| Bon govern |
| Xarxa, comunitat i ciutadania |
| Medi ambient |
| Proveïdors |

Quadre 1: Àmbits del Balanç Social de la Matriu de la CCF

Font: **Coordinadora Catalana de Fundacions** (2019). "Manual de Balanç Social de la CCF" (Article en línia) (data consulta: 2/3/2021) "<https://ccfundacions.cat/es/>"

Cada àmbit es desplega en indicadors mesurables en tres nivells (bàsic, mig i notable), donant així una visió de la situació de cadascun d'ells i oferint les accions a desenvolupar per aconseguir el següent nivell.

Aquesta matriu és absolutament aplicable a les Associacions del tercer sector, que no tenen la forma jurídica de Fundació, però que volen realitzar l'anàlisi dels seu Balanç Social i treballar per la transparència en favor dels seus grups d'interès.

2-ANÀLISI DE DADES I RESULTATS

2.1. Presentació de la Matriu de Balanç Social

El quadre següent mostra els àmbits, sub-àmbits i indicadors del Balanç Social del model . També hi consten els tres nivells (Bàsic, Notable i Avançat) segons els quals es valorarà a **AFID** i es podran establir àrees de millora si s'assoleix el nivell bàsic, o bé manca d'implantació sinó s'assoleix.

| Àmbit | Sub-àmbit | Nivell | Indicador | |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---|---|
| MISSIONS DE L'ASSOCIACIÓ | Missió | Bàsic | Missió de l'associació | |
| | | Bàsic | Àmbit geogràfic d'actuació | |
| | Activitats i projectes | Bàsic | Línies i àmbits d'actuació principals | |
| | | Bàsic | Activitats principals desenvolupades | |
| | Persones ateses i col·lectius beneficiaris | Bàsic | Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris | |
| | | Notable | Canals de comunicació amb persones ateses/col·lectius beneficiaris | |
| | | Notable | Nombre de persones ateses/beneficiàries | |
| | | Avançat | Nombre de persones ateses/beneficiàries directes i indirectes | |
| | Activitat econòmica | Avançat | Nombre de persones ateses/beneficiàries per línies d'activitat | |
| | | Bàsic | Activitat econòmica, productes i serveis | |
| | | Bàsic | Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis | |
| | | Notable | Ingressos per activitat | |
| | Efectivitat | Avançat | Impactes ambientals i socials dels productes i serveis | |
| | | Notable | Avaluacions sobre l'efectivitat de les activitat i projectes | |
| | | Notable | Grau d'assoliment dels objectius del Pla Estratègic/Pla anual | |
| | | Avançat | Anàlisis de context | |
| | Eficiència | Avançat | Activitats realitzades de forma efectiva | |
| | | Notable | Ràtio despeses indirectes/ despesa total | |
| | | Notable | Ràtio despeses necessàries / despesa total | |
| | | Notable | Ràtio despeses en captació de fons/despesa total | |
| | PERSONES: Persones de l'organització | Perfil de l'organització | Avançat | Despesa en activitats desglossada per àmbits d'actuació/línies fundacionals (%) |
| | | | Bàsic | Nombre de dones a l'equip directiu |
| | | | Bàsic | Nombre d'homes a l'equip directiu |
| Notable | | | Nombre de dones en plantilla | |
| Igualtat d'oportunitats i diversitat | | Notable | Nombre d'homes en plantilla | |
| | | Bàsic | Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades | |
| | | Bàsic | Composició de l'equip directiu, segons sexe (%) | |
| | | Notable | Composició de la plantilla, segons sexe (%) | |
| | | Notable | Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat | |
| Condicions laborals i conciliació | | Avançat | Plantilla segons sexe i grup professional | |
| | | Bàsic | Mesures de conciliació de la vida laboral i privada | |
| | | Notable | Personal amb contracte indefinit, segons sexe (%) | |
| | | Notable | Personal amb contracte temporal, segons sexe (%) | |
| | | Notable | Taxa de rotació, per sexe | |

| | | | |
|-------------------------------|--|--|--|
| | | Notable | Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres |
| | | Avançat | Percentatge de personal acollit a mesures de conciliació, per sexe |
| | | Avançat | Enquestes de clima laboral |
| | Igualtat retributiva | Bàsic | Ràtio salari més alt / salari més baix |
| | | Notable | Ràtio salari mitjà homes / salari mitjà dones, per grup professional |
| | Desenvolupament professional | Bàsic | Pla de formació i accions formatives |
| | | Notable | Personal que ha rebut formació (%) |
| | | Notable | Nombre total d'hores de formació |
| | | Avançat | Avaluacions periòdiques del rendiment del personal |
| | | Avançat | Despesa en formació |
| | Salut, seguretat i benestar del personal | Bàsic | Mesures per a la prevenció de riscos laborals |
| | | Notable | Formació en matèria de prevenció de riscos laborals |
| | Comunicació interna | Bàsic | Canals de comunicació interna |
| | Notable | Mecanismes i/o procediments de resolució de conflictes interns | |
| PERSONES: Voluntariat | Persones voluntàries | Bàsic | Nombre total de persones voluntàries |
| | | Notable | Àmbits i activitats en els que han participat persones voluntàries |
| | Formació del voluntariat | Notable | Accions formatives dirigides a les persones voluntàries |
| | | Notable | Percentatge de persones voluntàries que han rebut formació |
| | | Avançat | Nombre total d'hores de formació a persones voluntàries |
| | Comunicació i participació del voluntariat | Bàsic | Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la fundació |
| | | Notable | Canals de comunicació amb persones voluntàries |
| Avançat | | Campanyes de captació de persones voluntàries | |
| BON GOVERN | Transparència | Bàsic | Informació pública sobre l'associació |
| | Junta de socis | Bàsic | Composició i estructura |
| | | Bàsic | Nombre de dones a la Junta |
| | | Bàsic | Nombre d'homes a la Junta |
| | | Bàsic | Responsabilitats i deures e la Junta |
| | | Notable | Funcionament d la Junta |
| | | Avançat | Altres òrgans de gestió, consulta o participació |
| | | Avançat | Avaluació de la Junta |
| | Control i supervisió financera | Bàsic | Informació econòmica i financera |
| | | Notable | Gestió, identificació i/o seguiment de riscos (Compliance) |
| | Ètica i prevenció de la corrupció | Bàsic | Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió |
| XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA | Col·laboracions | Bàsic | Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector |
| | | Notable | Col·laboració amb l'empresa privada en la realització de projectes d'impacte a la comunitat |
| | Sensibilització | Notable | Campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides a la ciutadania |
| MEDI AMBIENT | Gestió ambiental | Bàsic | Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades |
| | | Notable | Adhesió a iniciatives externes |

| | | | |
|------------|--|---------|---|
| | | Avançat | Inversions significatives en millores ambientals |
| | | Avançat | Participació en taules sectorials, programes o accions en matèria de sostenibilitat ambiental |
| | Gestió de residus | Notable | Volum total de residus generats, per tipus i mètode d'eliminació o vies de gestió |
| | Eficiència energètica i canvi climàtic | Notable | Consum energètic, segons tipus de font |
| | | Avançat | Emissions de GEI |
| PROVEÏDORS | Gestió i relació amb proveïdors | Bàsic | Gestió de la cadena de subministrament |
| | | Notable | Nombre total de proveïdors |
| | | Notable | Codi de conducta de proveïdors |
| | | Avançat | Percentatge de proveïdors subscrits codis de conducta de proveïdors |
| | Compra responsable | Bàsic | Criteris de selecció de proveïdors |
| | | Avançat | Percentatge de la despesa destinada a compra responsable |
| ALTRES | Innovació | Notable | Participació en taules sectorials, programes o accions |
| | | Avançat | Projectes innovadors |

Quadre 2: Àmbits i sub-àmbits de la matriu de Balanç Social

Font: Model elaborat per la Coordinadora Catalana de Fundacions

Cada indicadors compta amb una fitxa com aquesta, que ha estat adaptada de la fitxa original del manual de Balanç Social de la Coordinadora Catalana de Fundacions.

| Indicador | Nom de l'indicador | |
|---|---|---|
| Codi: Referència de l'indicador (ex.: OR5.N1 = OR correspon a l'àmbit – Personal de l'organització / 1 correspon al subàmbit – Desenvolupament professional / B1 correspon al nivell d'obligatorietat – primer indicador de nivell bàsic | Nivell: Bàsic/Notable/Avançat | Categoria: Indica si es tracta d'un indicador qualitatiu o quantitatiu |
| Definició | Cal descriu en què consisteix la informació que cal recollir | |
| Estat de l'indicador segons l'entitat | Descripció de l'indicador i explicació de la informació / dades que cal aportar | |
| Fórmula càlcul | Per als indicadors quantitativs s'especifica com s'han de calcular si s'escau | |
| Document per completar | Resum matriu de Balanç Social | |

Quadre 3: Fitxa d'indicador

Font: Adaptació pròpia de la fitxa del model elaborat per la Coordinadora Catalana de Fundació

2.2 Recollida de dades

Tot seguit presentem les dades recollides a **AFID** corresponents a cada àmbit i sub-àmbits que ens permetran contrastar amb la taula d'indicadors del model i establir el nivell d'assoliment. Per a la seva recollida hem pres com a guia la definició de cada indicador que es mostra a les fitxes que es troben a l'annex 2.

Per a la recollida de dades quantitatives hem pres de referència les fórmules de càlcul de la fitxa corresponent.

La valoració del nivell d'assoliment es troba en el següent apartat a la taula resum.



Eix MA Missió de l'Associació

MA1 MISSIÓ

| | |
|------------------|--|
| Indicador | Existència de una definició de la missió de l'entitat |
| | Atenció i acompanyament a infants, joves en situació de vulnerabilitat i les seves famílies, que requereixen d'atenció en els àmbits de salut mental o educatiu. |
| Indicador | Àmbit geogràfic en el que actua |
| | Barcelona ciutat, concretament està situada a l'Esquerra de l'Eixample (Sant Antoni, i acull a famílies, infants i joves dels territoris d'Esquerra de l'Eixample, Ciutat Vella, Poble Sec i Sants-Montjuïc. |

MA2 ACTIVITATS I PROJECTES

| | |
|------------------|--|
| Indicador | Línies i àmbits d'actuació principals |
| | Projectes assistencials a les persones, en concret a infants, joves, i les seves famílies que presenten dificultats en l'àmbit de la salut emocional i de l'evolució dels aprenentatges. |
| Indicador | Activitats principals desenvolupades |
| | Les activitats principals desenvolupades són l'atenció psicològica individual, teràpia familiar, atenció a trastorns d'aprenentatge i reforç educatiu. |

MA3 PERSONES ATESES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

| | |
|------------------|--|
| Indicador | Perfil de les persones o col·lectius beneficiaris |
| | Infants, joves i famílies en situació de vulnerabilitat per diferents circumstàncies, socials, personals, laborals i d'entorn. |
| Indicador | Canals de comunicació amb persones ateses/col·lectius beneficiaris |
| | Inclouen: fulletons, sessions informatives d'acollida i de seguiment, mailing, trucades i videotrucades |
| Indicador | Nombre de persones ateses/beneficiaris |

| <i>Persones ateses/beneficiàries</i> | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Variació curs 20/21–Curs 19/20 (%) |
|---|-------------------|-------------------|---|
| Nombre total de persones ateses/beneficiàries | 620 | 442 | 40,2% |

A destacar l'augment notable de persones ateses i que forma part d'un dels motius pels quals AFID es planteja aquesta diagnosi del Balanç Social.

| | |
|------------------|---|
| Indicador | Nombre de persones ateses/beneficiaris directes i indirectes |
|------------------|---|

| <i>Persones ateses/beneficiàries</i> | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Variació curs 20/21–Curs 19/20 (%) |
|--|-------------------|-------------------|---|
| Nombre de persones usuàries/beneficiàries directes | 495 | 345 | 43,5% |
| Nombre de persones usuàries/beneficiàries indirectes | 125 | 97 | 28,8% |

Com amb l'indicador anterior l'augment de persones directes ateses, comporta un augment de les persones indirectes sobre les que les que tenen un efecte les accions realitzades. És important tindre el recull de les dades per a la proposta d'accions properes i recursos necessaris pel seu desenvolupament.

| | |
|------------------|---|
| Indicador | Nombre de persones ateses/beneficiàries per línies d'activitat |
|------------------|---|

| <i>Persones ateses/beneficiàries</i> | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Variació curs 20/21–curs 19/20 (%) |
|--|-------------------|-------------------|---|
| Atenció Psicològica i Teràpia Familiar | 372 | 256 | 45,3% |
| Atenció Trastorns d'aprenentatge i reforç educatiu | 235 | 159 | 47,8% |

L'augment de persones ateses es reflecteix en l'augment d'atencions realitzades. És un indicador necessari per poder analitzar les necessitats de la població en termes d'atenció psicològica i per tant de patiment emocional, així com de bretxa educativa.

MA4 ACTIVITAT ECONÒMICA

| | |
|------------------|---|
| Indicador | Activitat econòmica, productes i serveis |
|------------------|---|

Totes les activitats que es duen a terme a AFID reben finançament de subvencions públiques, finançadors d'empreses privades o de les pròpies famílies.

Serveis: atenció psicològica individual, teràpia familiar, atenció a trastorns d'aprenentatge i reforç educatiu.

| | |
|------------------|--|
| Indicador | Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis |
|------------------|--|

| | | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|-----------------|
| Famílies en situació de vulnerabilitat i els seus fills i filles . | | | | |
| Indicador | Ingressos per activitat | | | |
| | <i>Ingressos per activitat (en euros)</i> | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Variació |
| | Valor monetari | 226.823,52€ | 186.631,64€ | 21,5% |
| Com a conclusió de l'augment d'activitat, s'evidencia un augment d'ingressos, tot i que no es produeix de manera equitativa. Augment de persones ateses 40,2 % i augment d'ingressos per activitat 21,5%. Aquest augment d'ingressos es deriva del treball de cerca de major finançament per a les línies d'activitat existents. | | | | |
| Indicador | Impactes ambientals i socials dels productes i serveis | | | |
| Els impactes socials de les activitats d'AFID es defineixen com la millora en el benestar emocional i social de les persones ateses. Aquest impacte té una repercussió a nivell social en dos vessants. La primera genera un efecte preventiu en salut mental, reduint el risc en infants i joves de desenvolupar trastorns mentals a l'edat adulta. En segon lloc intervenir en trastorns d'aprenentatge i en retards evolutius genera en el futur adults més integrats socialment i amb més oportunitats educatives laborals. Econòmicament, intervenir preventivament a la infància genera un estalvi a futur , ja que s'atura el risc de la cronicitat de trastorns emocionals, mental i d'inclusió social, i per tant esdevenint adults més integrats i actius socialment. Els impactes ambientals de les activitats d'AFID no es troben mesurats. | | | | |

MA5 EFECTIVITAT

| | |
|--|---|
| Indicador | Avaluació sobre l'efectivitat de les activitat i projectes |
| L'efectivitat dels projectes s'avalua tenint en compte l'avaluació dels objectius individuals que s'acorden en el pla de treball amb les famílies ateses. Es fa mitjançant mètodes propis i altres estandarditzats com son les proves psicomètriques als infants i joves, les entrevistes amb les famílies i les coordinacions amb agents externs que estan en contacte amb la família o els infants i joves: serveis socials, escoles i instituts, Centres Oberts i altres agents. L'avaluació es realitza trimestralment. Els indicadors de millora son aquells des d'on parteix la situació inicial de les persones ateses i des del que s'avalua el seu avanç. No es realitza avaluació professional, ni enquestes de satisfacció a les persones ateses. No es realitza una avaluació global de l'entitat. | |
| Indicador | Grau d'assoliment dels objectius del Pla Estratègic / Pla anual |
| S'analitzen les necessitats anuals i es marquen objectius però no es disposa de Pla Estratègic | |
| Indicador | Anàlisi de context |
| L'anàlisi de context es realitza mitjançant les reunions de la Xarxa d'entitats i agents territorials, a l'espai de la Taula d'Infància. Les reunions son mensuals i durant l'any es va fent una avaluació continua de la situació socioeconòmica de les persones ateses com a perfil general i de les necessitats que es van detectant. Amb aquest anàlisi es determina si cal ampliar recursos no existents al territori o augmentar-ne la ràtio, això com prioritzar tipus d'activitats. S'ha determinat aquest tipus d'anàlisi de context en xarxa, ja que dona una visió de territori i de necessitats molt més àmplia. | |

| | |
|---|---|
| Indicador | Activitats realitzades de forma efectiva |
| El grau d'efectivitat s'avalua segons l'indicador MA5.N1. No existeix un sistema de mesura dels objectius anuals, més enllà de l'efectivitat dels recursos des del punt de vista de cada persona atesa. | |

MA6 EFICIÈNCIA

| | |
|---|--|
| Indicador | Ràtio despesa en activitats segons fins estatutaris / despesa total |
| Despeses efectivament generades per al compliment dels fins estatutaris, és a dir directament relacionades amb les activitats desenvolupades per al compliment d'AFID. Inclou les despeses indirectes i les despeses necessàries per a l'activitat. Les despeses necessàries inclouen la part de despeses d'estructura que no tenen una aplicació directa a les activitats fundacionals, però que són necessàries per al seu funcionament (p. ex. despeses d'administració, financeres, de manteniment i neteja d'instal·lacions, amortitzacions, provisions,). Es manté un equilibri pressupostari entre ingressos i despeses. | |
| Curs 20-21 : Despeses de l'associació 31.000€ Despeses activitats 181.825,52€ Despesa total 222.825,52€ (98%) | |
| Curs 19-20 : Despeses associació 28000€ Despeses activitats 156.500€ Despesa Total 184.500€(98,8%) | |

| Indicador | Ràtio despeses necessàries/despesa total | | | | | | | | | | |
|--|---|------------|---------------|------------|------------|---|-----|-------|--|-------|-----|
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ràtio despesa</th> <th>Curs 20-21</th> <th>Curs 19-20</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ràtio despesa en activitats Segons fins estatutaris / despesa total</td> <td>86%</td> <td>85.4%</td> </tr> <tr> <td>Ràtio despeses necessàries / despesa total</td> <td>14,5%</td> <td>15%</td> </tr> </tbody> </table> | | | Ràtio despesa | Curs 20-21 | Curs 19-20 | Ràtio despesa en activitats Segons fins estatutaris / despesa total | 86% | 85.4% | Ràtio despeses necessàries / despesa total | 14,5% | 15% |
| Ràtio despesa | Curs 20-21 | Curs 19-20 | | | | | | | | | |
| Ràtio despesa en activitats Segons fins estatutaris / despesa total | 86% | 85.4% | | | | | | | | | |
| Ràtio despeses necessàries / despesa total | 14,5% | 15% | | | | | | | | | |

Les despeses de gestió i indirectes, no pròpies de les activitats, estan en un 14,5 %. És una dada a tenir en compte, ja que els finançadors admeten entre un 10% i un 15 % de despesa indirecte en la justificació dels projectes.

| | |
|--|---|
| Indicador | Ràtio despeses en captació de fons/despesa total |
| Total No comptabilitzat, no es realitzen campanyes de captació de fons. | |

| | |
|--|---|
| Indicador | Despesa en activitats segons fins estatutaris desglossada per àmbits d'actuació/línies d'acció (%) |
| No comptabilitzat, no es desglossa. | |



PE PERSONES

PE1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ (PE)

| Indicador | Nombre de dones a l'equip directiu | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|---|------------|------------|-------|-----|-----|-------|-----|-----|
| Curs 20/21: Dones 2 Homes 1 Curs 19/20: Dones 3 Homes 0 Variació -33% entre els dos cursos. La disminució en la representació de dones a La Junta, és deguda a l'entrada d'un home a la mateixa, fent-la així més paritària. | | | | | | | | | | |
| Indicador | Nombre d'homes a l'equip directiu | | | | | | | | | |
| Curs 20/21: Dones 2 Homes 1 Curs 19/20: Dones 3 Homes 0 Variació 33% entre els dos cursos. No hi havia representació d'homes a la Junta, i per tant amb la incorporació, aquesta passa a ser més paritària. | | | | | | | | | | |
| Indicador | Nombre de dones en plantilla | | | | | | | | | |
| Curs 20/21 Dones 10 Homes 3 Total 13 Curs 19/20 Dones 7 Homes 3 Total 10 Variació +23%. La variació és deguda a la incorporació de 3 noves professionals aquest curs. | | | | | | | | | | |
| Indicador | Nombre d'homes en plantilla | | | | | | | | | |
| Curs 20/21 Dones 10 Homes 3 Total 13 Curs 19/20 Dones 7 Homes 3 Total 10 Variació 0 % | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>Composició de la plantilla (a 31 de desembre) (%)</th> <th>Curs 20/21</th> <th>Curs 19/20</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Dones</td> <td>77%</td> <td>70%</td> </tr> <tr> <td>Homes</td> <td>23%</td> <td>30%</td> </tr> </tbody> </table> | | Composició de la plantilla (a 31 de desembre) (%) | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Dones | 77% | 70% | Homes | 23% | 30% |
| Composició de la plantilla (a 31 de desembre) (%) | Curs 20/21 | Curs 19/20 | | | | | | | | |
| Dones | 77% | 70% | | | | | | | | |
| Homes | 23% | 30% | | | | | | | | |
| El nombre d'homes és estable, tot i que el % disminueix per la incorporació de 3 dones aquest curs. | | | | | | | | | | |

PE2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

| Indicador | Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades |
|--|--|
| AFID es troba en moment de redactat del seu Pla d'Igualtat, es preveu acabar-lo a Juliol del 21 i realitzar les accions pertinents a partir del setembre del 21. | |
| Indicador | Composició de l'equip directiu segons sexe (%) |

| Composició de l'equip directiu (a 31 de desembre) (%) | Any 20/21 | Any 19/20 |
|---|-----------|-----------|
| Dones | 66%% | 100% |
| Homes | 33% | 0% |

Les dades reflecteixen la incorporació d'un home a la Junta i per tant s'aconsegueix més paritat de gènere.

| Indicador | Composició de la plantilla, segons sexe (%) |
|-----------|---|
|-----------|---|

Curs 20/21 Dones 7 Homes 3 Dones 77% Homes 23%
 Curs 19/20 Dones 10 Homes 3 Dones 70% Homes 30%
 Es genera un augment de professionals femenins mentre que els masculins es mantenen estables.

| Indicador | Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat |
|-----------|---|
|-----------|---|

Cap contractat per l'especialització de les activitats.

| Indicador | Plantilla, segons sexe i grup professional |
|-----------|--|
|-----------|--|

Curs 20/21
 Grup professional personal qualificat Home 1 Dona 0
 Grup professional graduat o llicenciat Home 2 Dona 9
 Grup professional direcció Home 0 Dona 1
 Total Home 3 Dona 10

Curs 19/20
 Grup professional personal qualificat Home 1 Dona 0
 Grup professional graduat o llicenciat Home 2 Dona 6
 Grup professional direcció Home 0 Dona 1
 Total Home 3 Dona 7

Augment 30% plantilla i augment de contractacions de dones en un 30%.

PE3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

| Indicador | Mesures de conciliació de la vida laboral i privada |
|-----------|---|
|-----------|---|

Flexibilitat horària, reduccions de jornada per cura de menor o persones dependents, reduccions de jornades per formació.

| Indicador | Personal amb contracte indefinit, segons sexe(%) |
|-----------|--|
|-----------|--|

| | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|
| <i>Persones en plantilla segons tipus de contractació, segons sexe</i> | | Curs 20/21 | Curs 19/20 |
| Persones en plantilla amb contracte indefinit | | | |
| Dones | | 4 (28%) | 4 (20%) |
| Homes | | 2 (66%) | 2 (28%) |
| <i>Dones totals en plantilla</i> | | 10 | 7 |
| <i>Homes totals en plantilla</i> | | 3 | 3 |
| Plantilla Total | | 13 | 10 |
| En els resultats finals de contracte indefinit apareix un resultat més elevat en % d'homes en contracte indefinit segons el total per sexe. El resultat en % no és significatiu ja que el càlcul és sobre un total de 3. En canvi sí que és significatiu el 28% de dones en contracte indefinit, és un nombre significativament baix que cal revisar. | | | |
| Indicador | Personal amb contracte temporal, segons sexe% | | |
| <i>Persones en plantilla segons tipus de contractació, segons sexe</i> | | Curs 20/21 | Curs 19/20 |
| Persones en plantilla amb contracte temporal | | | |
| Dones | | 9 (72%) | 6 (80%) |
| Homes | | 1 (34%) | 1 (34%) |
| <i>Dones totals en plantilla</i> | | 10 | 7 |
| <i>Homes totals en plantilla</i> | | 3 | 3 |
| Plantilla Total | | 13 | 10 |
| En els resultats finals de contracte temporal apareix un resultat més elevat en % de dones. És un nombre significativament alt que cal revisar. | | | |
| Indicador | Taxa de rotació, segons sexe | | |
| No hi ha rotació de personal , al curs 20/21 s'han fet 3 noves contractacions per cobrir les necessitats del servei. | | | |
| Indicador | Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres | | |
| No es contracten persones procedents de programes d'inserció. Personal en pràctiques procedents de Màster o graus relacionats amb les activitats que es desenvolupen, Si. Però aquests dos cursos no, per la situació de Covid. | | | |
| Indicador | Personal acollit a mesures de conciliació, segons sexe (%) | | |
| | Personal | Curs 20/21 | Curs 19/20 |
| | Dones | 23% | 14% |
| | Homes | 0 | 0 |
| | Total | 23% | 14% |
| Indicador | Enquestes de clima laboral | | |
| No es realitzen | | | |

PE4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

| | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|
| Indicador | Ràtio salari més alt / salari més baix | | |
| Els sous s'han d'equiparat, en ambdós casos, a jornades completes (38,5 h per setmana) | | | |
| | Ràtio salari més alt / salari més baix | Curs 20/21 | Curs 19/20 |
| | Ràtio | 2.2 | 2.2 |
| Els sous estan establerts pel conveni laboral segons categoria, la ràtio entre el salari més alt i el salari més baix és el correcte segons categories aplicades. | | | |
| Indicador | Diferència salarial entre homes i dones, per grup professional | | |
| No existeixen diferències salarials, ja que s'aplica el conveni sectorial d'Acció Social | | | |

PE5 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

| | | | | |
|--|---|-------------------|-------------------|-----------------|
| Indicador | Pla de formació i accions formatives | | | |
| <p>El pla de formació es vincula a les necessitats detectades amb les persones ateses i per tant amb les activitats que s'han de dur a terme.</p> <p>Es realitzen supervisions formatives sobre casos mensuals on participa tot l'equip. També es fomenta els cursos de petit format que se'ns ofereixen des de les diferents xarxes a les que AFID està adherida, tant en format presencial com e-learning, i es facilita la conciliació per a programes de postgrau i màster.</p> <p>El finançament per a la supervisió tècnica recau en l'Associació i els la dels cursos en petit format es vincula a les 30 hores de formació que cada treballador/a disposa i que son bonificables de la quota de la Seguretat Social.</p> <p>Les formacions tenen caràcter tècnic d'aspectes vinculats a la criança positiva, psicopatologia infantil, trastorns d'aprenentatge, etc. També estan vinculades a l'àrea de gestió o administrativa.</p> | | | | |
| Indicador | Personal que ha rebut formació | | | |
| | Personal | Curs 20/21 | Curs 19/20 | |
| | Personal de plantilla | 35% | 25% | |
| S'aprecia un augment significatiu de la formació per als professionals. | | | | |
| Indicador | Nombre total d'hores de formació | | | |
| | Nombre d'hores totals de formació | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Variació |
| | Hores de formació | 85 | 55 | 54% |
| Indicador | Avaluacions periòdiques del rendiment del personal | | | |
| L'Associació no disposa d'un sistema d'avaluació del rendiment/ acompliment o de direcció per objectius. Més enllà de les reunions amb direcció trimestralment | | | | |
| Indicador | Despesa en formació | | | |

| Inversió en formació (en euros) | Curs 20-21 | Curs 19-20 | Variació- |
|---------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|
| Valor monetari | 1100€+resta bonificat | 1100€+resta bonificat | 0% |

PE6 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

| Indicador | Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal | | | | | | | | |
|--|--|--|------------|------------|----------|-------------------|------|---|-----|
| | AFID té externalitzada la gestió de seguretat laboral/riscos laborals, que en fa l'anàlisi i aporta les millores pertinents, incloses les millores en l'entorn laboral del personal. Aquestes millores es classifiquen en urgents, importants o voluntàries, per tal de poder implantar-les en funció de la seva prioritat. Cada professional que s'incorpora realitza un curs online sobre PRL. | | | | | | | | |
| Indicador | Formació en matèria de prevenció de riscos laborals | | | | | | | | |
| | La incorporació de 3 professionals al curs 20/21, ha portat a la realització de les 15 h per persona de formació en PRL mitjançant l'agent extern. | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre d'hores totals de formació en matèria de prevenció de riscos laborals</th> <th>Curs 20/21</th> <th>Curs 19/20</th> <th>Variació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Hores de formació</td> <td>45 h</td> <td>0</td> <td>45%</td> </tr> </tbody> </table> | Nombre d'hores totals de formació en matèria de prevenció de riscos laborals | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Variació | Hores de formació | 45 h | 0 | 45% |
| Nombre d'hores totals de formació en matèria de prevenció de riscos laborals | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Variació | | | | | | |
| Hores de formació | 45 h | 0 | 45% | | | | | | |

PE7 COMUNICACIÓ INTERNA

| Indicador | Canals de comunicació interna |
|-----------|---|
| | Canals de comunicació dels quals disposa AFID per a la comunicació interna: reunions d'equip quinzenals, mailing, grup de WhatsApp. |
| Indicador | Mecanismes o procediments de gestió de conflictes interns |
| | AFID gestiona situacions de conflictes d'interessos dins de l'organització per mitjà d'un codi ètic que inclou un codi de conducta basat en el codi deontològic del Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya. |



VOL. VOLUNTARIAT

VOL1 PERSONES VOLUNTÀRIES

| Indicador | Nombre total de persones voluntàries |
|-----------|---|
| | AFID es troba en aquests moments en procés de programació d'un pla de voluntariat pel proper curs 21/22 |



BG. BON GOVERN (BG)

BG1 TRANSPARÈNCIA

| Indicador | Informació pública sobre l'associació |
|-----------|---|
| | AFID, com a Associació sense ànim de lucre no està obligada a publicar la informació sobre transparència, de totes maneres la memòria comptable es enviada a la Generalitat anualment. La mateixa s'entrega a qualsevol finançador que la reclami si es necessari pel seu procés d'auditoria interna. |

BG2 GOVERNANÇA

| Indicador | Composició i estructura |
|-----------|--|
| | L'Associació està formada per una junta de 3 socis: Presidenta, Tresorer i Secretària, que es regeixen pels estatuts i l'acta fundacional. Cada 4 anys cal renovar els càrrecs i no hi ha limitació de mandats. El perfil professional dels membres de la Junta son professionals de l'àmbit social o de la salut mental. |
| Indicador | Nombre de dones a la Junta |
| | 2 dones que representen el 66% de la Junta. |
| Indicador | Nombre d'homes a la Junta |
| | 1 home que representa el 33% de la Junta de Socis |
| Indicador | Responsabilitats i deures de la Junta |
| | <p>Les responsabilitats bàsiques de la Junta d'acord amb allò establert als estatuts de l'Associació son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compromís amb les finalitats de l'Associació i participar-hi activament per assolir-les • Contribuir a la política de sostenibilitat econòmica. • Acatar i complir els acords vàlidament adoptats per l'òrgan de govern. • Regir, administrar i representar a l'associació • Presentar el balanç comptable de cada exercici perquè sigui aprovat i confeccionar el pressupost de l'exercici següent. • Contractar als professionals. • Supervisar que els serveis funcionin adequadament. • Dur a terme les gestions necessàries davant organismes públics, entitats o altres persones per aconseguir subvencions, usos del local. • Realitzar gestions bancàries. |
| Indicador | Funcionament de la Junta de govern |
| | Funcionament de la Junta de Govern : La Junta es reuneix 5 cops l'any prèvia ordre del dia proposada per la Secretària i de la qual se'n genera una acta que passa a validació pels membres de la Junta. Cal que 2 dels 3 membres hi siguin presents per tal que la reunió es consideri vàlida. |
| Indicador | Altres òrgans de gestió, consulta o participació |

| | |
|---|---|
| No existeixen altres òrgans | |
| Indicador | Avaluació de la Junta de Govern |
| No existeix sistema d'avaluació. | |
| Indicador | Relació de la Junta amb la direcció executiva/gerència de l'Associació |
| <p>La direcció executiva de l'Associació ve determinada per l'evolució de la pròpia entitat. Per la dimensió de la mateixa no existeix un procés de selecció i la direcció acaba sent portada per algun membre de la pròpia Junta, el qual facilita la comunicació entre professionals, direcció i Junta.</p> <p>La Direcció té el contacte amb els finançadors i és qui planteja els objectius del curs segons les necessitats detectades a les xarxes d'entorn. Aquestes son compartides pels professionals.</p> <p>AFID té externalitzada la gestió laboral, comptable, LOPD i Riscos Laborals. Aquesta empresa externa vetlla pel compliment legal en totes aquestes vessants. La documentació degudament legalitzada passa a la Junta que aprova el seu contingut.</p> | |

BG3 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

| | |
|---|---|
| Indicador | Informació econòmica i financera |
| <p>La informació econòmica i financera que es posa a disposició de la Junta té periodicitat trimestral, i al final de l'any comptable i un cop l'empresa externa presenta a l'organisme competent la comptabilitat anual aquesta passa a aprovació de la Junta, que realitza el pressupost pel següent període. Les retribucions dels professionals segueixen estrictament el conveni laboral d'Acció Social. Per altra banda els finançadors requereixen de justificacions de les seves aportacions econòmiques, que cal enviar degudament complimentades.</p> | |
| Indicador | Gestió, identificació o seguiment de riscos (Compliance) |
| <p>No s'ha establert fins el moment cap mecanisme intern de prevenció, gestió i control dels principals riscos de l'Associació així com del compliment de les lleis i les polítiques de l'organització més enllà del que els propis finançadors exigeixen, o la gestoria externa recomana.</p> | |

BG4 ÈTICA I PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ

| | |
|--|--|
| Indicador | Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió |
| <p>AFID disposa d'un codi ètic que parteix del codi deontològic del Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya.</p> <p>Per altra banda, com a entitat sòcia de la FEDAIA (Federació d'Entitats de la Infància i Adolescència) seguim el model de bon govern i bones pràctiques que la federació ens proporciona.</p> | |



XA. XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA

XA1 COL-LABORACIONS

| | |
|------------------|--|
| Indicador | Col·laboració amb altres organitzacions o agents per crear xarxa i aportar millores al sector |
|------------------|--|

| | |
|---|--|
| AFID col·labora activament a la FEDAIA (Federació d'entitats d'Infància i adolescència) i a la Taula d'Infància de Poble Sec-Sant Antoni, on participen entitats socials, administració pública i professionals. També col·labora amb el programa de infància i famílies de Càritas | |
| Indicador | Col·laboració amb l'empresa privada en el desenvolupament de projectes d'impacte a la comunitat |
| AFID col·labora amb l'Obra Social de CaixaBank desenvolupant de manera territorial el programa Proinfància que treballa per a promoure la igualtat d'oportunitats a infants i joves en situació de vulnerabilitat, promovent la seva participació en una cartes de serveis de lleure, educatius, de suport psicològic i de suport familiar. | |

XA2 SENSIBILITZACIÓ

| | |
|--|--|
| Indicador | Campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides a la ciutadania |
| AFID no promou campanyes directament però fa difusió de les campanyes dels seus finançadors. | |



MA. MEDI AMBIENT

MA1 GESTIÓ AMBIENTAL

| | |
|---|---|
| Indicador | Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives o accions aplicades |
| AFID no disposa d'un sistema de gestió ambiental, certificacions, un pla de millores ambientals o política ambiental. L'avaluació de l'impacte ambiental es realitza per mitjà del control del consum de l'aigua, la contractació d'energia verda i de la gestió dels residus interns i de l'ús sostenible del material consumible. Aquestes accions es comparteixen amb els infants i joves per tal que també en facin un bon ús. | |
| Indicador | Adhesió a iniciatives externes |
| AFID coneix els <u>Objectius de Desenvolupament Sostenible</u> , <u>Pacte Mundial</u> , però no els té identificats amb correspondència a les seves accions. AFID està adherida al Pacte del Temps promogut per l'Ajuntament de Barcelona , que treballa a favor de la conciliació laboral i personal. | |
| Indicador | Inversions significatives en millores ambientals |
| No s'han realitzat inversions significatives | |
| Indicador | Participació en taules sectorials, programes o accions en matèria de sostenibilitat ambiental. |
| No existeix participació. | |

MA2 GESTIÓ DE RESIDUS

| | |
|-----------------------|--|
| Indicador | Volum total de residus generats, per tipus i mètode d'eliminació o vies de gestió |
| No s'ha fet el càlcul | |

MA3 EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I CANVI CLIMÀTIC

| | |
|--|---|
| Indicador | Consum energètic, segons tipus de font |
| No s'ha realitzat el càlcul de consums | |
| Indicador | Emissions de gasos d'efecte hivernacle (GEH) |
| No s'ha fet el càlcul <i>GEH</i> | |

**PR. PROVEÏDORS****PR1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS**

| Indicador | Gestió de la cadena de subministrament | | | | | | | | | | |
|--|---|------------|----------|------------|------------|------------|----------|----------------------------|---|---|----|
| <p>AFID aposta pels proveïdors de proximitat, per sort es troba situada en un entorn que disposa de tot tipus de comerços.</p> <p>No es té massa en compte però la cadena de subministrament , ja que no s'analitza d'on provenen els productes comprats.</p> | | | | | | | | | | | |
| Indicador | Nombre total de proveïdors | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>Proveïdors</th> <th>Curs 20/21</th> <th>Curs 19/20</th> <th>Variació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nombre total de proveïdors</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table> | | | | Proveïdors | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Variació | Nombre total de proveïdors | 6 | 6 | 0% |
| Proveïdors | Curs 20/21 | Curs 19/20 | Variació | | | | | | | | |
| Nombre total de proveïdors | 6 | 6 | 0% | | | | | | | | |
| Indicador | Codi de conducta de proveïdors | | | | | | | | | | |
| AFID no disposa d'un codi de conducta de proveïdors | | | | | | | | | | | |

P

R2 COMPRA RESPONSABLE

| Indicador | Criteris de selecció de proveïdors |
|--|------------------------------------|
| AFID no aplica criteris de compra responsable en la selecció de proveïdors més enllà del comerç de proximitat. | |



AL. ALTRES

AL1 INNOVACIÓ

| Indicador | Participació en taules, programes o accions sectorials |
|---|--|
| AFID participa a la comissió d'Innovació de la Fedai (Federació d'Entitats d'Infància i Adolescència), per tal de compartir amb altres entitats la transferència de coneixement entre organitzacions del sector i les noves tendències en quant a gestió de projectes. | |
| Indicador | Projectes d'innovació |
| AFID ha presentat a diverses convocatòries projectes d'atenció familiar desenvolupats de nous amb canvis i millores per a aconseguir promoure canvis socials més significatius. Aquesta innovació incremental està basada sobretot en aspectes de bretxa educativa vinculada a la bretxa digital. Està a l'espera de la resolució de les convocatòries. | |

2.3 Matriu Resum Resultats

A mode de resum dels resultats, per tal de poder copsar el nivell d'assoliment de cada indicador del Balanç Social a AFID, s'elabora la següent taula, que no pretén ser un quadre de conclusions, ja que aquestes queden definides més endavant.

Hem de tindre en compte aquells indicadors el resultat dels quals apareix en vermell i sobretot si es tracta d'un indicador bàsic.

- **Bàsic** (de caràcter obligatori)
- **Notable** (no obligatori)
- **Avançat** (no obligatori)

| Àmbit | Sub-àmbit | Nivell | Indicador | Assoliment |
|-------------------------|------------------------|--------|---|------------|
| MISSION DE L'ASSOCIACIÓ | Missió | Bàsic | Missió de l'Associació | Assolit |
| | | Bàsic | Àmbit geogràfic d'actuació | Assolit |
| | Activitats i projectes | Bàsic | Línies i àmbits d'actuació principals | Assolit |
| | | Bàsic | Activitats principals desenvolupades | Assolit |
| | Persones | Bàsic | Perfil de les persones o col·lectius beneficiaris | Assolit |

| | | | |
|-----------------------------------|----------------|--|---|
| ateses i col·lectius beneficiaris | Notable | Canals de comunicació amb persones ateses/col·lectius beneficiaris | Assolit |
| | Notable | Nombre de persones ateses/beneficiàries | Assolit. Dades Recollides, augment del 40,2 % aquest curs |
| | Avançat | Nombre de persones ateses/beneficiàries directes i indirectes | Assolit Augment directes 43,5 % Augment indirectes 25, 8% |
| | Avançat | Nombre de persones ateses/beneficiàries per línies d'activitat | Assolit Atenció Psicològica i teràpia familiar 45,3% Trastorns d'aprenentatges i suport escolar 47,8 % |
| Activitat econòmica | Bàsic | Activitat econòmica, productes i serveis | Assolit |
| | Bàsic | Perfil de les persones ateses en dels productes i serveis | Assolit Perfil és el mateix que el de les persones ateses |
| | Notable | Ingressos per activitat | Assolit Comptabilitzats i augment 21.5 % |
| | Avançat | Impactes ambientals i socials dels productes i serveis | No Assolit Impacte social mesurat. Impacte ambiental no mesurat |
| Efectivitat | Notable | Avaluacions sobre l'efectivitat de les activitat i projectes | No assolit Avaluació activitats individual de les persones ateses. No existeix sistema d'avaluació professional. No s'avalua de manera global l'associació |
| | Notable | Grau d'assoliment dels objectius del Pla Estratègic/Pla anual | No assolit No es realitza Pla estratègic |
| | Avançat | Anàlisis de context | Assolit Es realitza en xarxa, amb les altres entitats del territori |
| | Avançat | Activitats realitzades de forma efectiva | No assolit. Avaluació activitats individual de les persones ateses |
| Eficiència | Notable | Ràtio despeses indirectes / despesa total | Assolit Càlcul realitzat |
| | Notable | Ràtio despeses necessàries / despesa total | Assolit Ratio calculada |

| | | | | |
|---|--------------------------------------|--|--|--|
| | | Notable | Ràtio despeses en captació de fons/despesa total | No Assolit No hi ha línia de captació de fons |
| | | Avançat | Despesa en activitats indirectes desglossada per àmbits d'actuació (%) | No assolit No es desglossa |
| PERSONES: Persones de l'organització | Perfil de l'organització | Bàsic | Nombre de dones a l'equip directiu | Assolit 2 (66% del Total Equip Directiu 3) |
| | | Bàsic | Nombre d'homes a l'equip directiu | Assolit 1 (33% del Total Equip Directiu) |
| | | Notable | Nombre de dones en plantilla | Assolit 10 (77% del Total de la Plantilla) |
| | | Notable | Nombre d'homes en plantilla | Assolit 3 (33% del Total de la Plantilla) |
| | Igualtat d'oportunitats i diversitat | Bàsic | Pla d'Igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades | En procés d'assoliment. En fase d'elaboració |
| | | Bàsic | Composició de l'equip directiu, segons sexe (%) | Assolit 66% dones 33% homes |
| | | Notable | Composició de la plantilla, segons sexe (%) | Assolit 77% dones 23% homes |
| | | Notable | Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat | No Assolit No es contracta |
| | | Avançat | Plantilla segons sexe i grup professional | Assolit |
| | Condicions laborals i conciliació | Bàsic | Mesures de conciliació de la vida laboral i privada | Assolit Es disposa de mesures |
| | | Notable | Personal amb contracte indefinit, segons sexe (%) | No assolit 31% indefinit (2 dones i 1 home) |
| | | Notable | Personal amb contracte temporal, segons sexe (%) | No assolit 80% de les dones, 33 % dels homes (No defineix desigualtat de contractació ja que hi ha més dones que homes |
| | | Notable | Taxa de rotació, per sexe | Assolit No existeix |
| | | Notable | Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres | No assolit Cap |
| Avançat | | Percentatge de personal acollit a mesures de conciliació, per sexe | Assolit 23% dones, 0%homes | |
| Avançat | | Enquestes de clima laboral | No assolit | |

| | | | | |
|----------------------------------|--|---------|--|--|
| | | | | No es realitza |
| | Igualtat retributiva | Bàsic | Ràtio salari més alt / salari més baix | Assolit 2.2, establert segons conveni laboral sectorial . |
| | | Notable | Ràtio salari mitjà homes / salari mitjà dones, per grup professional | Assolit No hi ha diferències salarials per sexe |
| | Desenvolupament professional | Bàsic | Pla de formació i accions formatives | Assolit Definit |
| | | Notable | Personal que ha rebut formació (%) | Assolit 35% |
| | | Notable | Nombre total d'hores de formació | Assolit 85h |
| | | Avançat | Avaluacions periòdiques del rendiment del personal | No assolit Només per mitjà d'entrevistes |
| | | Avançat | Despesa en formació | Assolit Comptabilitzada |
| | Salut, seguretat i benestar del personal | Bàsic | Mesures per a la prevenció de riscos laborals | Assolit Servei Externalitzat |
| | | Notable | Formació en matèria de prevenció de riscos laborals | Assolit |
| | Comunicació interna | Bàsic | Canals de comunicació interna | Assolit Establerts |
| | | Notable | Mecanismes o procediments de resolució de conflictes interns | Assolit Codi de conducta del codi deontològic Col·legi Psicòlegs |
| PERSONES: Voluntariat | Persones voluntàries | Bàsic | Nombre total de persones voluntàries | No assolit a data de l'avaluació En procés , posada en marxa el proper curs |
| | | Notable | Àmbits i activitats en què han participat persones voluntàries | No assolit Cap |
| | Formació del voluntariat | Notable | Accions formatives dirigides a les persones voluntàries | No assolit Cap |
| | | Notable | Percentatge de persones voluntàries que han rebut formació | No assolit Cap |
| | | Avançat | Nombre total d'hores de formació a persones voluntàries | No assolit Cap |
| | Comunicació i participació del voluntariat | Bàsic | Gestió de la participació de persones voluntàries en activitats de la fundació | No assolit No existeix |
| | | Notable | Canals de comunicació amb persones voluntàries | No assolit Inexistents |
| | | Avançat | Campanyes de captació de persones voluntàries | No assolit Cap |

| | | | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|--|---|--|
| BON GOVERN | Transparència | Bàsic | Informació pública sobre l'Associació | Assolit No existeix obligatorietat |
| | Junta de Socs | Bàsic | Composició i estructura | Assolit Definida als Estatuts |
| | | Bàsic | Nombre de dones a la Junta | Assolit 2 |
| | | Bàsic | Nombre d'homes a la Junta | Assolit 1 |
| | | Bàsic | Responsabilitats i deures De la Junta | Assolit Definida als Estatuts |
| | | Notable | Funcionament de la Junta | Assolit Definida als Estatuts |
| | | Avançat | Altres òrgans de gestió, consulta o participació | No assolit No existeixen |
| | | Avançat | Avaluació de la Junta | No assolit No es realitza |
| | | Avançat | Relació de la Junta amb la direcció executiva/gerència de l'Associació | Assolit Definida |
| | Control i supervisió financera | Bàsic | Informació econòmica i financera | Assolit Existent i consultable |
| Notable | | Gestió, identificació o seguiment de riscos (Compliance) | No assolit No existeix | |
| | Ètica i prevenció de la corrupció | Bàsic | Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió | Assolit Codi deontològic Col·legi de Psicòlegs |
| XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA | Col·laboracions | Bàsic | Col·laboració amb altres organitzacions o agents per crear xarxa i aportar millores al sector | Assolit Existent |
| | | Notable | Col·laboració amb l'empresa privada en el desenvolupament de projectes d'impacte a la comunitat | Assolit Existent |
| | Sensibilització | Notable | Campanyes de sensibilització i conscienciació dirigides a la ciutadania | No assolit No es realitzen |
| MEDI AMBIENT | Gestió ambiental | Bàsic | Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives o accions aplicades | No assolit No existeix cap sistema de gestió |
| | | Notable | Adhesió a iniciatives externes | No assolit |
| | | Avançat | Inversions significatives en millores ambientals | No assolit |
| | | Avançat | Participació en taules sectorials, programes o accions en matèria de sostenibilitat ambiental | No assolit |

| | | | | |
|-------------------|--|----------------|---|---|
| | Gestió de residus | Notable | Volum total de residus generats, per tipus i mètode d'eliminació o vies de gestió | No assolit No comptabilitzat |
| | Eficiència energètica i canvi climàtic | Notable | Consum energètic, segons tipus de font | No assolit No comptabilitzat |
| | | Avançat | Emissions de GEI | No assolit No comptabilitzat |
| PROVEÏDORS | Gestió i relació amb proveïdors | Bàsic | Gestió de la cadena de subministrament | No assolit Proveïdors de proximitat, però sense gestió de la cadena de subministrament |
| | | Notable | Nombre total de proveïdors | Assolit 6 |
| | | Notable | Codi de conducta de proveïdors | No assolit No existeix |
| | | Avançat | Percentatge de proveïdors subscrits a codis de conducta de proveïdors | No assolit No es calcula |
| | Compra responsable | Bàsic | Criteris de selecció de proveïdors | No assolit Proximitat |
| | | Notable | Percentatge de proveïdors de compra responsable | No assolit Es desconeix |
| | | Avançat | Percentatge de la despesa destinada a compra responsable | No assolit Es desconeix |
| ALTRES | Innovació | Notable | Participació en taules sectorials, programes o accions | Assolit Comissió d'Innovació FEDAIA |
| | | Avançat | Projectes innovadors | No assolit S'inclouen objectius segons necessitats detectades als grups d'interès en els projectes |

Quadre 4: Resum àmbits i sub-àmbits de la matriu de Balanç Social d'AFID

Font: Elaboració pròpia

3- CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

De la recollida de dades podem extreure les següents conclusions per cada eix.

Eix Missió de l'Associació

Dintre d'aquest eix, **AFID**, té definits

- la missió
- el perfil de població que atén
- l'àmbit geogràfic d'actuació
- les línies d'activitat
- i els canals de comunicació amb les persones que atén

Els seus **objectius** estan centrats en **els infants i joves en situació de vulnerabilitat** i les seves famílies, i com a tal, la recollida de dades sobre el nombre d'atencions, desglossat per activitats, li permet veure l'evolució de les necessitats de la població.

La seva **activitat** es tradueix en ingressos comptabilitzats i identificats per finançadors.

L'**efectivitat** de les línies d'acció es mesuren, més que per la línia en si, per l'evolució individual de les persones ateses. Per tant, l'**impacte social** de l'acció d'**AFID** sobre l'entorn no es mesura, així com tampoc la mediambiental.

Això és degut a la **no** elaboració i desplegament d'un **pla estratègic** a mig termini.

A nivell comptable, existeix un bon control de despeses directes i indirectes, que li permet treballar en paràmetres d'**equilibri pressupostari**.

Eix persones

Professionals: S'ha pogut avaluar el perfil de les persones de l'organització, tant de la Junta de socis com dels professionals, segons:

- categoria laboral
- gènere
- tipus de contractació
- retribució

Existeixen dades clares en tots aquests aspectes.

A destacar l'inici de l'elaboració del **pla d'igualtat**.

El **perfil predominant de dones**, dintre d'un sector molt feminitzat, dona com a resultat la gran consciència sobre temes com la **igualtat de gènere** en el món laboral i les mesures de conciliació laboral i familiar.

L'alta especialització de les accions no porta a la contractació de persones en situació de vulnerabilitat.

Els salaris s'ajusten al conveni sectorial (Acció social), que promou la **no existència de bretxa salarial per gènere**. Té en compte la **formació** com a element de cura cap a les professionals.

Destaquem l'**alt índex de contractacions temporals**, vinculades a la temporalitat de les accions i del finançament.

Les professionals es regeixen pel codi deontològic del Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya, tot i que totes no tenen aquesta especialitat.

Els canals de comunicació interna estan establerts i son adequats.

Voluntariat: En aquests moments **AFID** té en marxa el procés d'incorporar voluntariat de cara al proper curs, valorant l'acció com a mesura transformadora per la societat. Aquests indicadors doncs, **no son valuables** en aquest moment.

Eix Bon Govern

Malgrat **AFID**, com a associació sense ànim de lucre, no té la obligatorietat de publicar la seva informació financera, es troba degudament registrada al Departament de la Generalitat corresponent, i és accessible per a qualsevol finançador que la requereixi.

La Junta de Sòcies té definida la seva

- composició
- estructura
- responsabilitats
- deures mitjançant els Estatuts

La Junta no disposa de cap sistema d'avaluació interna, caldria incorporar-lo.

El codi de conducta ve establert pels Estatuts.

Eix Xarxa, comunitat i Ciutadania

Tot i que **AFID** és una organització petita, està ubicada en un territori, on el treball en Xarxa és essencial. Així doncs:

- està federada a la Fedaia (Federació d'Entitats d'Infància i Adolescència)
- col·labora activament a la Xarxa d'Infància territorial formada per entitats, administració i altres agents.

Eix medi ambient

AFID no disposa de cap sistema de gestió mediambiental. Tot i la seva dimensió, i que genera pocs residus o impacte mediambiental, no comptabilitza el tipus ni el volum de residus, ni realitza tampoc una mesura comparativa de despesa energètica.

Eix Proveïdors

AFID promou el **comerç de proximitat**, però **no analitza la cadena de valor dels productes**.

No té establert cap codi de conducta pels proveïdors.

Eix Altres

En termes d'**Innovació** participa a la comissió d'Innovació de la Fedaia, i inclou als seus projectes aspectes fruit de la detecció de les necessitats actuals de les persones que atén.

AFID amb les ODS

